



Önéletrajz

Személyes

Név: Juhász Lili
Telefonszám: +36 (60) 123-4567
Email: example@cvmaker.hu

Személyes profil

Kiemelkedően kompetens adminisztrációs vezető vagyok kitűnő kommunikációs és ügyintézési készséggel. Több mint 5 év tapasztalattal rendelkezem komplex irodavezetési feladatok ellátásában, illetve a jelentősebb érdekelt felek számára központi kapcsolattartói funkció betöltésében.

Munkatapasztalat

2023 - Jelenleg

Adminisztrációs vezető

Benedek Center Zrt., Zalaegerszeg

15 ügyfélszolgálati munkatársból álló csapatot vezetek, kiváló minőségű asszisztenciát nyújtva az üzleti ügyfeleknek. Monitorozom a csapat teljesítményét és átfogó napi, heti, valamint havi jelentéseket készítek a felső vezetés számára. Szorosan együttműködöm a más osztályokon dolgozó kollégákkal és törekszem a hatékony problémamegoldásra.

- Vezető szerepet játszottam csapatfejlesztési kezdeményezésekben, amelyek erősítették a munkamorált, az ügyfél-elégedettségi értékelésekben 70%-os javulást eredményezve.
- Innovatív technológiákat és szoftvermegoldásokat vezettem be, amelyekkel adminisztratív feladatokat automatizáltam és fokoztam a hatékonyságot.
- Hatékonyabb adminisztratív eljárásokat vezettem be, amelyek kedvező hatással voltak a munkafolyamatokra és költségmegtakarításokat eredményeztek.

2021 - 2023

Irodai adminisztrátor

Terkó Kft., Zalaegerszeg

Feladatok változatos körét láttam el és gondoskodtam a produktív irodai munkakörnyezet megteremtéséről. Együttműködtem a cégen belüli érdekelt felekkel a problémák hatékony megoldása érdekében. Aktív részvevője voltam a stratégiai megbeszéléseknek.

- Elismerésben részesültem kimagasló szervezőkészségem és precizitásom okán.
- Megkaptam az „Év dolgozója” díjat kollégáim és feletteseim pozitív visszajelzései alapján, amelyek kiváló ügyfélszolgálati teljesítményemre és professzionalizmusomra vonatkoztak.

Tanulmányok

2021

Vállalkozási ügyviteli ügyintéző

Zalaegerszegi SZC Keszthelyi Közgazdasági Technikum, Zalaegerszeg

Szakmai kompetenciák

Irodavezetés: ●●●●●

Üzleti adminisztráció: ●●●●●

Beszállítói kapcsolattartás: ●●●●●

Csapatvezetés: ●●●●●